

Notificación de reunión de IFSP

Nombre:

Fecha de nacimiento:

Fecha:

Estimado _____:



El propósito de esta carta es notificarle que se ha programado una reunión del Plan Individualizado de Servicios para la Familia (IFSP) el día:

_____ a las _____:_____ en _____.
(Fecha) (Hora) (Lugar)

El propósito de esta reunión es revisar el plan actual para los servicios de First Steps.

Las siguientes personas están invitadas a esta reunión:

Esperamos que usted comparta sus observaciones, preguntas, preocupaciones y prioridades para su hijo y su familia durante la reunión. Usted también puede invitar a otras personas que quiera que participen.

Si esta hora no le es conveniente o tiene que reprogramar por cualquier motivo, por favor llámeme al número:

() - _____. También puede localizarme en: _____ o
(Número de teléfono) (Correo electrónico)

(Dirección)

Atentamente,

Coordinador de servicios

Documento adjunto: Declaración de derechos de los padres