

Missouri First Steps

မိဘ၏အခွင့်အရေးထုတ်ပြန်ချက်

Missouri မူလတန်းနှင့်အလယ်တန်းပညာရေးဌာန(DESE)မှ First Steps programသည် ချို့ယွင်းချက်ရှိသူများအတွက်ပညာရေးဥပဒေအပိုင်း(C)အရ လိုက်နာခြင်းရှိမရှိကို၎င်း၊ ဥပဒေအရ အရည်အချင်းပြည့်မီသောကလေးများသည် လူမျိုး၊ ယဉ်ကျေးမှု၊ ဘာသာရေးသို့မဟုတ်အခြားအကြောင်းငွေပေးနိုင်ချေတို့ကို မထောက်ထားပဲ စောလျင်စွာကြားဝင်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုကိုရရှိခြင်းရှိမရှိတို့ကို သေချာအောင်ပြုလုပ်သည်ဖြစ်သည်။ ဒေသခံရုံးများတွင် First Steps program ကို လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် DESE နှင့်ten System Point of Entry (SPOE) အေဂျင်စီတို့သည် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားပါသည်။

First Steps မှမိသားစုများ၏ရပိုင်ခွင့်များမှာ

ကြိုတင်စာရေးအကြောင်းကြားခြင်း.....	စာမျက်နှာ ၁	မှတ်တမ်းများကိုပြန်လည်စစ်စစ်ခြင်း	စာမျက်နှာ ၃
ခွင့်ပြုခြင်း/သဘောတူညီခြင်း	စာမျက်နှာ ၁	နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရှိ ဖြန့်ဖြူးခြင်း.....	စာမျက်နှာ ၄
သီးသန့်မိသားစုအတွက် ဝန်ဆောင်မှုစီမံကိန်း (IFSP).....	စာမျက်နှာ ၂	ကလေးနှင့်ပတ်သက်ပြီးတိုင်ကြားခြင်း	စာမျက်နှာ ၅
ယုံကြည်စိတ်ချရခြင်း	စာမျက်နှာ ၃	အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခံရခြင်းဥပဒေစနစ်အရ	
		ကြားနာခြင်း	စာမျက်နှာ ၆
အချက်အလက်များကိုဖျက်စီးခြင်း	စာမျက်နှာ ၃	ပညာရေးအစားထိုးဝန်ဆောင်မှုများ.....	စာမျက်နှာ ၇

ကြိုတင်စာရေးအကြောင်းကြားခြင်း

ကလေးနှင့်ကလေး၏မိသားစုများကို SPOEက ရွေးချယ်ခံရခြင်း၊အကဲဖြတ်ခြင်း၊နေရာသို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုကို ပေးပို့ခြင်းကိုစတင်ရန်သို့မဟုတ်ပြောင်းလဲရန် ကမ်းလှမ်းခြင်းသို့မဟုတ်ပြင်ပယ်ခြင်းများကို မိဘများထံလုံလောက်သောအချိန်အတွင်း စာဖြင့်အကြောင်းကြား ပေးပို့ရမည်ဖြစ်သည်။ အကြောင်းစာနှင့်အတူ မိဘ၏အခွင့်အရေးထုတ်ပြန်ချက်မိတ္တူပါရှိရမည်။

အကြောင်းကြားစာများကို စာဖြင့် အများပြည်သူများနားလည်နိုင်သောနည်းဖြင့်၎င်း၊ မိသားစု၏အမိဘာသာစကားဖြင့်၎င်း ရေးရမည်ဖြစ်သည်။ အမိဘာသာဆိုသည်မှာ မိသားစုမှပုံမှန်အားဖြင့် သုံးသောဘာသာသို့မဟုတ် ဆက်ဆံပြောဆိုသောနည်းလမ်းဖြစ်သည်။ အကယ်၍ မိသားစုသည် လက်သင်္ကေတဖြင့်၎င်း၊ မျက်မမြင်စာကဲ့သို့ အခြားသောနည်းလမ်းဖြင့် ဆက်ဆံပြောဆိုပါက ထိုကဲ့သို့နည်းလမ်းဖြင့် အကြောင်းကြားစာကိုရရှိရန် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။

ခွင့်ပြုချက်/သဘောတူညီချက်

ခွင့်ပြုသဘောတူခြင်းဆိုသည်မှာ မိဘများအား ခွင့်ပြုချက်တောင်းဆိုသောလုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်သောအချက်အလက်အားလုံးအား ပြည့်စုံစွာအကြောင်းကြားခံထားရခြင်း၊ မိဘ၏အမိဘာသာစကားသို့မဟုတ် တခြားသောနည်းလမ်းဖြင့် ဆက်သွယ်ခြင်း၊ ခွင့်ပြုချက်တောင်းခံထားသောလုပ်ငန်းအားဆောင်ရွက်ရန်စာကို နာလည်ပြီးသဘောတူခြင်း၊ ခွင့်ပြုသဘောတူခြင်းမှာ မိမိဆန္ဒဖြစ်ပြီး မည်သည့်အချိန်မဆိုပြန်လည်ရုတ်သိမ်းနိုင်ကြောင်းများ ဖြစ်သည်။

စာဖြင့်ရေးသားထားသော မိဘ၏ခွင့်ပြုချက်ကို အောက်ပါအချက်များမတိုင်မီ ရရှိရမည်ဖြစ်သည်။

- ကလေးအား အားလုံးသောအကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်ဆုံးဖြတ်ခြင်းများပြုလုပ်ခြင်း၊
- ကလေး သို့မဟုတ် မိသားစုအားဝန်ဆောင်မှုများ ပေးခြင်း၊
- ပြည်သူများအတွက် အာမခံ(MOHealthNet/Medicaid) သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အာမခံအား အသုံးပြုခြင်း နှင့်
- First Steps ၏ပြင်ပရှိ တစ်ဦးတစ်ယောက်စီမှ မိမိအားဖော်ထုတ်နိုင်သောအချက်အလက်များအား မျှဝေခြင်း သို့ မဟုတ် တောင်းဆိုခြင်း

မိဘတစ်ဦးသည် ကလေး၏အကဲဖြတ်ခြင်း/စဉ်းချင့်ချိန်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုအတွက် သဘောတူညီမှုပေးသောအခါ အကဲဖြတ်ခြင်းကို ကလေးအရင်ရာဇဝင်များယူခြင်း၊ အခြားသောနေရာများမှအချက်အလက်များ စုဆောင်းခြင်း၊ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ၊ ပညာရေးဆိုင်ရာနှင့် အခြား သောမှတ်တမ်းများ ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ အကဲဖြတ်ခြင်းကိရိယာကိုစီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဧရိယာတစ်ခုစီတွင် ကလေး၏ လုပ်ဆောင်ချက်ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း တို့ ကို အနည်းဆုံး ကျွမ်းကျင်အတတ်ပညာရှင်နှစ်ယောက်မှ ဖြည့်စွက်ရမည်ဖြစ်သည်။ ၎င်းဧရိယာများ မှာ ဆေးပညာဆိုင်ရာ သို့ မဟုတ် အခြားသောမှတ်တမ်းများမှ အရည်အချင်းကို အတည်ပြုခြင်းမရှိဘဲ လိုက်လျောညီထွေဖြစ်နိုင်သော အပြုအမူများ။

ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေး၊ သိမြင်ခြင်း၊ ကိုယ်ပိုင်းဆိုင်ရာ (အမြင်နှင့် အကြားပါဝင်သော) နှင့် လူမှုရေး ဆိုင်ရာ/ စိတ်ပိုင်း ဆိုင်ရာ ကိစ္စများဖြစ်ပါသည်။ အရည်အချင်းပြည့်မီသော ကလေးအတွက် ၎င်းသဘောတူညီမှုတွင် ဆေးပညာဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အခြားသော မှတ်တမ်းများမှ အရည်အချင်းကို အတည်ပြုခြင်းမရှိဘဲ စဉ်းမိသားစုတစ်ခုချင်းစီ၏မိသားစု ဝန်ဆောင်မှု အစီအစဉ်(IFSP) အတွက် ပြင်ဆင်ရန်နှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဧရိယာတစ်ခုစီ (လိုက်လျောညီထွေဖြစ်နိုင်သော အပြုအမူများ၊ ပေါင်းသင်း ဆက်ဆံရေး၊ သိမြင်ခြင်း၊ ကိုယ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ/စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စများ) တွင် ယူနစ်ဖြစ်သောစွမ်းအားနှင့် လိုအပ်ချက် များကို ဖော်ထုတ်ရန် ကလေးကို စဉ်းအကဲဖြတ်ခြင်း၊ ကလေး၏ စေ့စပ်သေချာစွာသိမြင်နားလည်ခြင်း နှင့် ကလေးကိုအကဲဖြတ်ခြင်းကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း တို့ လည်း ပါဝင်ပါသည်။

မိဘတစ်ဦးသည် ကလေးကို ဆက်လက်အကဲဖြတ်ခြင်း အတွက် သဘောတူညီမှုပေးသောအခါ အကဲဖြတ်ခြင်းကို ဆေးပညာဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အခြားသောမှတ်တမ်းများမှ အရည်အချင်းကို အတည်ပြုခြင်းမရှိဘဲ ကလေး၏ စေ့စပ်သေချာစွာသိမြင်နားလည်ခြင်း နှင့် ကလေးကိုအကဲဖြတ်ခြင်းကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း ပါဝင်သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဧရိယာတစ်ခုစီ (လိုက်လျောညီထွေဖြစ်နိုင်သော အပြု အမူများ၊ ပေါင်းသင်း ဆက်ဆံရေး၊ သိမြင်ခြင်း၊ ကိုယ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ/စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စများ) တွင် အချက်အလက်များ စုစည်းသော အနည်းဆုံး ကျွမ်းကျင်အတတ်ပညာရှင်နှစ်ယောက်မှ ဖြည့်စွက်ရမည်ဖြစ်သည်။

ချွတ်ယွင်းချက်ရှိသော ကလေး၏မိဘသည် ကလေး သို့မဟုတ် မိသားစု၏ မည်သည့်ဝန်ဆောင်မှုမဆိုအား လက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။ မိဘသည် လက်ခံထားပြီးသောဝန်ဆောင်မှုအား တခြားဝန်ဆောင်မှုများအားမထိခိုက်ပဲ ၎င်းအားငြင်းဆိုနိုင်သည်။

အကယ်၍သဘောတူညီမှုမပြုနိုင်ပါက အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်ဆုံးဖြတ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများမရရှိနိုင်ကြောင်းနှင့် မိမိကလေးအား အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်ဆုံးဖြတ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို သဘောတူခွင့်ပြုချက်မပေးမချင်း ရရှိနိုင်မည်မဟုတ်ကြောင်းကို SPOEက မိဘများကို ရှင်းပြရမည်ဖြစ်သည်။

အကယ်၍သဘောတူညီမှုမပြုနိုင်ပါက SPOEသည် မိဘများ၏ဆုံးဖြတ်ချက်အား စောဒကတက်မည်မဟုတ်ပါ။ သို့သော်လည်း မိဘများမှသဘောတူညီချက်မရခြင်းကို မိဆူရီဥပဒေအရ လစ်လျူရှုခြင်းဖြစ်သည်ဟုယူဆသောကြောင့် သက်ဆိုင်သောအာဏာရှိသူများထံ နိုင်ငံတော်ဥပဒေအရ အကြောင်းကြားရပါမည်။

သီးသန့်မိသားစုအတွက် ဝန်ဆောင်မှုစီမံကိန်း(IFSP)

လွှဲပြောင်းခြင်း(၄၅)ရက်အတွင်း ရွယ်ချယ်ခံရသောကလေးနှင့်မိသားစုအား သီးသန့်မိသားစုအတွက် ဝန်ဆောင်မှုစီမံကိန်း(IFSP) ရရှိရန်အတွက် အစည်းအဝေးကျင်းပရမည်ဖြစ်သည်။ သီးသန့်မိသားစုအတွက်ဝန်ဆောင်မှုစီမံကိန်း(IFSP) ကို(၁)နှစ်စာအတွက် ရေးထားပြီး၊ အနည်းဆုံး(၆)လတစ်ခါ ပြန်လည် ဆန်းစစ်မည်ဖြစ်သည်။ IFSPထဲတွင် ကလေး၏လက်ရှိ ဖွံ့ဖြိုးမှုအဆင့်များ၊ ကလေးနှင့်မိသားစုအတွက်ရလဒ်များ၊ တိုးတက်မှုများ ကိုမည်ကဲ့သို့ တိုင်းတာမည်၊ ပေးမည့်ဝန်ဆောင်မှုများ ၊ ဝန်ဆောင်မှုများအတွက်ငွေပေးချေရန်စီစဉ်ခြင်းများနှင့် ကလေးအတွက်ပထမဆုံးသော First Steps နှင့် အသက်(၃)နှစ်ပြည့်လျှင် FirstSteps ကိုထွက်ရခြင်းနှင့်ပတ်သက်သော အကူးအပြောင်းများကို ဆွေးနွေးခြင်းများ ပါဝင်သည်။

လျှို့ဝှက်ထားပေးခြင်း

The First Steps ပရိုဂရမ်သည် ၎င်းပရိုဂရမ်ကိုလွှဲပြောင်းလာသော ကလေးတိုင်းနှင့် ထိုကလေး၏မိသားစုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို တောင်းခံပြီး စာရွက်ဖြင့်သော်၎င်း ၊ အီးလက်ထရိုနစ်စနစ်ဖြင့်သိမ်းဆည်းမှတ်တမ်းတင်ပါသည်။ အချက်အလက်များကို မိသားစု၊ ပံ့ပိုးသူများနှင့် မိဘများကရွေးထုတ်ပြီး ကလေးအကြောင်းသိသောတခြားသူများမှ ရရှိပါသည်။ ထိုအချက်အလက်များကို လွှဲပြောင်းခြင်း၊ လက်ခံခြင်းနှင့် အရည်အချင်းပြည့်မပြည့် ရွေးချယ်ရာတွင် ဆုံးဖြတ်ခြင်းနှင့် IFSPလုပ်ငန်းစဉ်များတွင်အသုံးပြုပါသည်။ SPOEသည် မိမိအားဖော်ထုတ်နိုင်သောကိုယ်ပိုင်အချက်အလက်များ၊ သတင်းများနှင့် မှတ်တမ်းများအား တောင်းခံခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်း၊ သိမ်းဆည်းခြင်း၊ထုတ်ဖော်ခြင်းနှင့် ဖျက်ဆီးခြင်းအဆင့်များတွင်ကာကွယ်လျှို့ဝှက်မည်ဖြစ်သည်။

The First Steps စနစ်တွင် တခြားပြင်ပမှမည်သည့်တခြားတယောက်ကိုမဆို မိမိအားဖော်ထုတ်နိုင်သောကိုယ်ပိုင်အချက်အလက်များအား ပေးဝေမည်ဆိုပါက စာဖြင့်သဘောတူညီချက်ရရှိရမည်ဖြစ်သည်။ The First Steps စနစ်တွင် SPOEမှဝန်ထမ်းများ၊ ကလေးဝန်ဆောင်မှု ဆက်စပ်လုပ်ကိုင်ပေးသူ၊ ကလေးအားပံ့ပိုးသူများ၊ ဗဟိုဘဏ္ဍာရေးရုံးနှင့် DESE တို့ ပါဝင်ပါသည်။

အချက်အလက်များကိုဖျက်ဆီးခြင်း

SPOE သည် First Steps ကိုရည်ညွှန်းသော ကလေးတစ်ယောက်စီအတွက် စာရွက်မှတ်တမ်းနှင့်အီးလက်ထရောနစ်မှတ်တမ်းကို ထိန်းသိမ်းထားသည်။ ကလေး၏စာရွက်မှတ်တမ်းကို SPOE တွင် စောစီးစွာကြားဖြတ်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုများမရရှိသောနေ့ မှစ၍ အနည်းဆုံး

(၃)နှစ်ကြာသိမ်းထားပြီးနောက် ကလေး၏စာတမ်းအချက်အလက်ကို ဖျက်ဆီးရမည်။ ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အချက်အလက်များ မလိုအပ်သည့်အခါတွင် မိဘများက ကလေး၏စာရွက်မှတ်တမ်းများကို မည်သည့်အချိန်မဆို ဖျက်ဆီးရန် စာဖြင့်ရေးသား တောင်းခံနိုင်သည်။ သို့သော်လည်း ကလေး၏နာမည်၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ မိဘများ၏လိပ်စာနှင့်ဖုန်းနံပါတ်၊ ဝန်ဆောင်မှုဆက်စပ် လုပ်ကိုင်ပေးသူများ၏ နာမည် နှင့် ပံ့ပိုးသူများ၊ ကလေး၏ IFSP၊ ပံ့ပိုးပေးသူတိုးတက်မှုမှတ်တမ်းများ နှင့်ထွက်ခွဲသောအချက်အလက်များကို the First Steps ပရိုဂရမ် မှအချိန်အတိုင်းအတာမရှိ သိမ်းဆည်းထားမည်ဖြစ်သည်။

မှတ်တမ်းများကိုပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း

First Steps ပရိုဂရမ်တွင်မှတ်တမ်းရှိသောကလေးနှင့်ကလေးမိသားစု၏မှတ်တမ်းများကို မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ကလေး၏မိဘများက ပြန်လည်စမ်းစစ်နိုင်ပါသည်။ ၎င်းထဲတွင် အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်ဆုံးဖြတ်ခြင်းများ၊ အရွေးချယ်ခံရရန်အရည်အချင်းအားဆုံးဖြတ်ခြင်း ၊ IFSP၊ ပံ့ပိုးသူ၏တိုးတက်ခြင်းမှတ်တမ်းများ၊ ကလေးနှင့်ပတ်သက်သောသီးခြားတိုင်းကြားမှုများနှင့် ကလေးမှတ်တမ်း တွင်ပါရှိသော မည်သည့် အကြောင်း အရာမဆိုများအား စာရွက်စာတမ်းနှင့်အလက်ထ ရောနှစ်မှတ်တမ်းများဖြင့် ပါဝင်ပါသည်။

SPOEသည် မိဘများကမှတ်တမ်းများကိုတောင်းခံလျှင်နှောင့်နှေးမှုမရှိပဲ IFSP အစည်းအဝေး သို့မဟုတ် တခြားသောကြားနားခြင်းများ မတိုင်မီနှင့် တောင်းခံပြီး(၁၀)ရက်ထက်မပို၍ ပြန်ကြားပေးရပါမည်။

မိဘများသည် အောက်ပါအခွင့်အရေးများရရှိမည်

- ကလေး၏မှတ်တမ်းကိုရှင်းလင်းပြရန် တောင်းခံလျှင် SPOE မှပြန်ကြားချက်ရရှိရမည်ဖြစ်သည်။
- SPOEမှကလေး၏မှတ်တမ်းမိတ္တူကို ပေးရန်တောင်းဆိုခြင်း
- ကလေး၏မှတ်တမ်းကိုပြန်လည်စမ်းစစ်ရန် မိဘများကတစ်စုံတစ်အားရွေးချယ်ခြင်း

အကယ်၍ ကလေး၏စောစီးစွာကြားဖြတ်မှတ်တမ်းထဲတွင် တစ်ယောက်မကသောကလေးများ၏ အချက်အလက် များ ပါရှိနေပါက မှတ်တမ်းကို ကြည့်ရှုသောမိဘများသည် မိမိကလေးနှင့်ပတ်သက်သောအချက်အလက်များကိုသာ စုံစမ်းရန်နှင့် ပြန်လည် ဆန်းစစ်ရန် အခွင့်အရေးရှိမည်ဖြစ်သည်။

SPOE သည် မိဘများက ဥပဒေအောက်ရှိ တရားဝင်လုပ်ပိုင်ခွင့်၊ ကလေးကိုခဏစောင့်ရှောက်ခြင်း၊ အုပ်ထိန်းခြင်း၊ ခွဲခွဲခြင်းနှင့် တရားဝင်ကွာရှင်းခြင်းကဲ့သို့သော အခွင့်အာဏာများမရှိကြောင်း စာရွက်စာတမ်းဖြင့် မပေးထားပါက SPOEသည် မိဘများက ကလေးနှင့်ပတ်သက်သောမှတ်တမ်းများကိုပြန်လည်စမ်းစစ်ရန် အခွင့်အာဏာရှိသည်ဟုယူဆထားသည်။

SPOE သည် စာရွက်မှတ်တမ်းများကို First Steps စနစ်မှသူများကလွဲပြီး ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုသူ၏နာမည်၊ ဝင်ကြည့်ခွင့်ရသောရက်စွဲနှင့် မှတ်တမ်းကိုကြည့်ရှုရသည့်ရည်ရွယ်ချက်များကို မှတ်သားထားရပါမည်။ မိဘသည် First Steps မှအသုံးပြုသော မှတ်တမ်းများ၏အမျိုးအစား များနှင့် သိမ်းထားသောနေရာများ စာရင်းကို တောင်းဆိုခြင်းအပေါ်မူတည်ပြီး လက်ခံရရှိမည်ဖြစ်သည်။

SPOE မှ မှတ်တမ်း မိတ္တူအတွက် အခကြေးငွေယူနိုင်သော်လည်း ၎င်းအခကြေးငွေကြောင့် မိဘများကမှတ်တမ်းများကြည့်နိုင်ခြင်းကို မတားဆီးမှသာ ဖြစ်သည်။ အချက်အလက်များကိုရှာဖွေရန်သို့မဟုတ်စုဆောင်းရန်ဖြစ်ပါက SPOEသည်အခကြေးငွေမယူရပါ။ SPOEသည် IFSP အစည်းအဝေး တစ်ခု စီပြီးဆုံးပြီးနောက် တတ်နိုင်သလောက်အမြန်ဆုံး မိဘများကို အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ကလေးနှင့်ပတ်သက် သောဆုံးဖြတ်ချက်၊ နှင့် IFSP အားလုံး၏မိတ္တူများကို အခမဲ့ပေးရပါမည်။

မိဘများက ကလေး၏မှတ်တမ်းသည်မတိကျခြင်း၊ လှည့်စားခြင်းသို့မဟုတ် ကလေး၏လျှို့ဝှက်ချက်သို့မဟုတ် တခြားသောအခွင့်အရေးအား ချိုးဖောက်သည်ဟုယုံကြည်ခဲ့လျှင် စာဖြင့်SPOEမှအချက်အလက်များကိုပြောင်းလဲသည်ဟု တောင်းဆိုနိုင်သည်။ SPOE ကတောင်း ဆိုချက် ကိုလက်ခံပြီး သင့်တင့်သောအချိန်အတွင်း အချက်အလက်များကိုပြောင်းလဲရန် ဆုံးဖြတ်ရမည်ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ SPOE က အချက်အ လက်များကိုပြောင်းလဲရန်ငြင်းဆိုပါက မိဘများထံပြင်းဆိုကြောင်း အကြောင်းကြားပြီး တရားရုံးတွင်ကြားနာရန်အတွက်မိဘများကို အသိ ပေးအကြောင်းကြားရပါမည်။

DESE မှ မိဘများအား ကလေးသို့မဟုတ်မိဘ၏အချက်အလက်အလက်များတိကျကြောင်းနှင့် လျှို့ဝှက်ချက်များကို မချိုးဖောက်ကြောင်း ကို ကျိန်းသေရန်တရားရုံးတွင်ကြားနာရန်အခွင့်အရေးပေးရမည်ဖြစ်သည်။ မိဘများက အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာ ဆက်ဆံခံရခြင်း ဥပဒေစနစ်အရ ကြားနာရန်အတွက် DESE ကိုတောင်းဆိုရပါမည်။

အကယ်၍ ကြားနာခြင်း၏ရလဒ်အဖြစ်သည် ကလေး၏မှတ်တမ်းသည် မတီ ကျခြင်း၊ လျှို့ဝှက်ချက် သို့မဟုတ် တခြားသော အခွင့်အရေး အားချိုးဖောက်သည်ဟုတွေ့ရှိလျှင် SPOE ကအချက်အလက်များကို ပြောင်း လဲပြီး မိဘများထံစာဖြင့်အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်သည်။

အကယ်၍ ကြားနာခြင်း၏အဖြစ်အရ အချက်အလက်များက တိကျပြီး၊ လျှို့ဝှက်ချက်သို့မဟုတ် တခြားသောအခွင့်အရေးအားမချိုးဖောက်ဟု တွေ့ရှိပါက DESE မှမိဘများထံ ကြားနာခြင်းကိုသဘောတူသောရည်ရွယ်ချက်များထုတ်ပြန်စာကို ကလေးမှတ်တမ်းတွင်ထည့်ရန် အခွင့်အရေးပေးခြင်းကို အကြောင်းကြားရပါမည်။ SPOE မှ ကလေး၏မှတ်တမ်းကိုထိန်းသိမ်းထားသည့်ကာလတလျှောက်လုံးတွင် မည်သည့်ထုတ်ပြန်စာကိုမဆို ကလေး၏မှတ်တမ်းထဲတွင် ထည့်သိမ်းထားရပါမည်။

နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန် ဖျန်ဖြေခြင်း

° မိဘနှင့် DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူတို့ကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန် မည်သည့် အချိန်တွင်မဆို ဖျန်ဖြေခြင်းနည်းလမ်းကို အသုံးပြုပြီး မပြေလည်သောကွဲလွဲမှုများကို ကျေအေးပြီးပြေလည်အောင်လုပ်ရန် အခွင့်အရေးပေး ရမည်ဖြစ်သည်။ နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ပြေလည်မှုရရန် ဖျန်ဖြေခြင်းနည်းလမ်းကို စိတ်ဝင်စားသောမိဘများသည် DESE ကို တောင်းဆိုရမည် ဖြစ်သည်။

နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန် ဖျန်ဖြေခြင်းကို စာဖြင့်ရေးသားတောင်းဆိုခြင်းတွင်:

- တောင်းဆိုသောလူ၏ အမည်နှင့်ဆက်သွယ်ရန် အချက်အလက်များ၊
- ကလေး၏အမည်နှင့်လိပ်စာ၊
- ကလေးနှင့်ပတ်သက်ပြီးတိုင်ကြားခြင်း သို့ မဟုတ် အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခံရခြင်းဥပဒေစနစ်အရ ကြားနာခြင်း ပါဝင်သော ဖျန်ဖြေခြင်းအတွက် ညွှန်ကြားချက်၊
- ပြဿနာအတွက် အဆိုပြုထားသော ဖြေရှင်းနည်းလမ်း တို့ ပါဝင်ပါသည်။

နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန် ဖျန်ဖြေခြင်းနည်းလမ်းမှာ

- အဖွဲ့အားလုံးတွင် မိမိဆန္ဒအလျောက်ပါဝင်ရန်
- မိဘများ၏အခွင့်အရေးဖြစ်သော အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများ မျှတစွာဆက်ဆံခံရခြင်းဥပဒေကို ငြင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် နှောင့်နှေးစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် IDEA အပိုင်း(C)အောက်ရှိ မည်သည့် တခြားအခွင့်အရေးကိုမဆို ငြင်းဆိုခြင်းတွင် အသုံးမပြုခြင်း နှင့်
- ထိရောက်သောဖျန်ဖြေခြင်းနည်းလမ်းများကို ကျွမ်းကျင်သော အရည်အချင်းပြည့်၍ ဘက်မလိုက်သောဖျန်ဖြေသူက ဆောင်ရွက်ရမည်။ ဘက်မလိုက်သောဖျန်ဖြေသူမှာ DESE မှဝန်ထမ်း၊ SPOE သို့မဟုတ် ကလေးအား ဝန်ဆောင်မှုများကို ပံ့ပိုးသူမဖြစ်စေရပါ။ စိတ်ဝင်စားမှုများတွင် သဘောထားမကွဲလွဲရပါ။ ဘက်မလိုက်သောဖျန်ဖြေသူမှာ DESE မှဝန်ထမ်း၊ မဖြစ်စေရပါ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် DESE မှ သူ သို့မဟုတ် သူမအား ဖျန်ဖြေသူအဖြစ် အခကြေးငွေ ပေးထားသောကြောင့်ဖြစ်သည်။

မိဘများအား နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းဝန်ဆောင်မှုကို အခကြေးငွေမယူရပါ။ မိဘနှင့် DESE သည် ဖျန်ဖြေသူကို အသုံးပြုရန်သဘောတူရမည်။ DESE ရှိအရည်အချင်းပြည့်သောဖျန်ဖြေသူစာရင်းမှ ဘက်မလိုက်သောဖျန်ဖြေသူကို ရွေးချယ်ရမည် ဖြစ်သည်။

နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန် ဖျန်ဖြေခြင်းကို မိဘနှင့် DESE၊ SPOE သို့ မဟုတ် ပံ့ပိုးပေးသူမှ သဘောတူသောဖျန်ဖြေသူနှင့်နေရာကို (၁၅)ရက်အတွင်းစီစဉ်ရပါမည်။ နှစ်ဦး နှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းလုပ်ဆောင်ရာ ဆွေးနွေးခြင်းများသည် လျှို့ဝှက်ထားရမည်ဖြစ်၍ တခြားသောကြားနာခြင်း သို့မဟုတ် ဗဟိုအစိုးရ သို့မဟုတ် နိုင်ငံတော်တရားရုံးတွင်အသုံးမပြုရပါ။ ဖျန်ဖြေခြင်းအားပြုလုပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ပြီး ရက်ပေါင်း(၃၀)အတွင်း ဖျန်ဖြေခြင်းကို ပြီးဆုံးအောင်ပြုလုပ်ရမည်။

နှစ်ဖက်စလုံးမှ ပိုခေါ်ရန်သဘောတူခြင်းမှလွဲ၍ နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ပြေလည်မှုရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းလုပ်ဆောင်ရာတွင် မိဘများသို့မဟုတ်တခြားသော အဖွဲ့မှ(၃)ဦးထက်မပိုသောသူက ခေါ်လာရမည်။ နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ပြေလည်မှု ရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းအစည်းအဝေးကျင်းပချိန်များတွင် ရှေ့နေများ ပါဝင်ခြင်းကိုခွင့်မပြုပါ။ မိဘများနှင့် တရားရုံးရှေ့နေလိုက်ပါနိုင်သည်။

နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်တွင်ရရှိသော မည်သည့်သဘောတူညီချက်ကိုမဆို စာဖြင့်တရားဝင်စာချုပ်ဆိုရမည်။ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန်ဖျန်ဖြေခြင်းလုပ်ဆောင်ရာ ဆွေးနွေးခြင်းများသည် လျှို့ဝှက်ထားရမည်ကြောင်းနှင့် တခြားသောကြားနာခြင်း သို့မဟုတ် ဗဟိုအစိုးရသို့မဟုတ်နိုင်ငံတော်တရားရုံးတွင်မသုံးကြောင်း သဘောတူညီစာချုပ်တွင် ဖော်ပြရမည်။ သဘောတူညီချက်စာချုပ် အားမိဘများနှင့် DESE မှကိုယ်စားပြုသောသူ၊SPOE သို့မဟုတ် အေဂျင်စီမှတာဝန်ခံသောသူက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။ ဤစာချုပ်အား အမေရိကန် နိုင်ငံတွင်းရှိ အရည်အချင်းပြည့်၍တရားစီပိုင်ခွင့်ရှိသော နိုင်ငံတော်တရားရုံးသို့မဟုတ်မြို့နယ်တရားရုံးများတွင်

အတည်ပြုနိုင်သည်။

ကလေးနှင့်ပတ်သက်ပြီးတိုင်ကြားခြင်း

အကယ်၍ တစ်စုံတစ်ယောက်သောသူသို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခု DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူက နိုင်ငံတော် သို့မဟုတ် ဗဟို အစိုးရမှ ဥပဒေသို့မဟုတ် IDEA အပိုင်း(C)မှစည်းမျဉ်းကို ချိုးဖောက်သည်ဟု ယုံကြည်လျှင်၊ DESE နှင့်အတူ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော တိုင်ကြားစာ ပေးပို့နိုင်သည်။

ရေးသားထားသည့် ကလေးနှင့်ပတ်သက်သောတိုင်ကြားစာထဲတွင်

- DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ်ပံ့ပိုးသူက IDEA အပိုင်း(C)မှ စည်းမျဉ်းကို ချိုးဖောက်သည့်ထုတ်ပြန်စာ
- ထုတ်ပြန်စာသည် မည်သည့်ခိုင်လုံသောအချက်အလက်များကို အခြေခံထားကြောင်း
- တိုင်ကြားသူ၏လက်မှတ်နှင့်ဆက်သွယ်ရန်နိုင်သောအချက်အလက်

အကယ်၍ရေးသားထားသည့် ကလေးနှင့်ပတ်သက်သောတိုင်ကြားစာသည် သီးသန့်ကလေးတစ်ဦးနှင့်ပတ်သက်နေလျှင် အောက်ပါတို့လည်း ပါဝင်ရမည်။

- ကလေး၏နာမည်နှင့်လိပ်စာ
- ကလေးကိုပံ့ပိုးသူ၏နာမည်
- ပြဿနာနှင့်ပတ်သက်သော အချက်အလက်များအပါအဝင် ပြဿနာ၏ရှင်းလင်းဖော်ပြချက်
- ပြဿနာကို ဖြေရှင်းနိုင်သော အဆိုပြုချက်များ

တိုင်ကြားစာကို တိုင်ကြားစာရရှိသည့်ရက်စွဲမှတစ်နှစ်ထက်မကျော်သော ချိုးဖောက်မှုများသာဖြစ်ရမည်။

တိုင်ကြားသူသည် DESE သို့တိုင်ကြားစာပို့သည်နှင့်တချိန်တည်းမှာပင် ၎င်းတိုင်ကြားစာမိတ္တူကို SPOE သို့မဟုတ် ကလေးအား ပံ့ပိုး သူများ ထံသို့ ပေးပို့ရမည်ဖြစ်သည်။ တိုင်ကြားခြင်းတွင် ဖြည့်စွက်အချက်အလက်များတင်ပြခြင်းကို တိုင်ကြားသူမှာ နှုတ်ဖြစ်သော်၎င်း စာဖြင့် သော်၎င်း ပေးပို့ရန်အခွင့်အရေးရှိသည်။

တိုင်ကြားစာကို တုံ့ပြန်ရန် DESE ၊ SPOE၊ ပံ့ပိုးသူများတွင်အခွင့်အရေးရှိပြီး နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြေလည်မှုရရန်ဖြေရှင်းလုပ်ဆောင်ရာတွင် မိဘနှင့် DESE သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူများက မိမိဆန္ဒအလျောက်ပါဝင်ရန်အခွင့်အရေးရှိသည်။

တိုင်ကြားခြင်းကို မိဘ၊ပံ့ပိုးသူများ သို့မဟုတ် တခြားအချက်အလက်သိရှိသောသူများကို မေးမြန်းသည့်အကြောင်းအရာများကို ပြန်လည်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်သည်။ DESE မှ လိုအပ်သည်ဟုယူဆလျှင် ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခြင်းများပြုလုပ်မည်။ တိုင်ကြားပြီး ရက်(၆၀)အတွင်း DESE၊ SPOE သို့မဟုတ် ကလေးအားပံ့ပိုးသူများက အပိုင်း(C)ကို ချိုးဖောက်ခြင်း ဌာနမှနောက်ဆုံးဆုံးဖြတ်ချက်အတွက် အချက် အလက်များ ရှာဖွေခြင်း၊ ကောက်ချက်များနှင့် အကြောင်းပြချက်များကို တိုင်ကြားမှုတွင်ပါဝင်ပတ်သက်သောသူများအားလုံးထံ စာဖြင့် အကြောင်းကြားမည်ဖြစ် သည်။ ရက်(၆၀)ကိုတိုးချဲ့ခြင်းကို အထူးအခြေအနေအရ မိဘနှင့် DESE ၊ SPOE ၊ပံ့ပိုးသူများက အချိန်အား တိုးချဲ့ရန် သဘောတူမှုသာ ဖြစ်သည်။

အကယ်၍ DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူများက ချိုးဖောက်သည်ကို တွေ့ရှိပါက DESE မှသင့်တော်လွှဲချော်သော ဝန်ဆောင်မှု များကို သင့်တော်အောင်ပြန်လည်ပြုလုပ်ခြင်း၊ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုကုန်ကျစရိတ်ကိုပြန်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကလေး၏လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီသော တခြားလုပ်ဆောင်ချက်နှင့်မိသားစုနှင့်ချို့ယွင်းချက်ရှိသောကလေးများအတွက်ဝန်ဆောင်မှုများ စသည်တို့ပါဝင်ပြီး မည်ကဲ့သို့ အမှားပြင်ဆင်ရမည်ကို DESE မှအကြောင်းကြားရမည်။

အကယ်၍ တိုင်ကြားစာကိုလက်ခံရပြီး အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခံရခြင်းဥပဒေစနစ်အရ ကြားနာခြင်းအားပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပါက သို့မဟုတ် ကြားနာခြင်းတွင် အဆင့်ဆင့်သောအကြောင်းအရာများပါဝင်ပါက ကြားနာခြင်း၏ကောက်နုတ်ချက်များမရသ၍ DESE မှ တိုင်ကြားခြင်းကို စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းများပြုလုပ်မည် မဟုတ်ပါ။ သို့သော်လည်း ကြားနာခြင်းထဲတွင်မပါရှိသော တိုင်ကြားစာထဲမှ မည်သည့် အကြောင်းအရာကိုမဆို ပြက္ခဒိန်ရက်(၆၀)အတွင်းစုံစမ်းရပါမည်။

တူညီသောသူများပါဝင်သောကြားနာခြင်း၌ ကလေးနှင့်ပတ်သက်ပြီးတိုင်ကြားခြင်းအကြောင်းအရာတစ်ခုအား ဆုံးဖြတ်ပြီးပါက၊ ကြားနာခြင်းမှဆုံးဖြတ်ချက်သည် အကြောင်းအရာကိုထိန်းချုပ်၍ DESE မှတိုင်ကြားသူအား ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်သည်။

DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူများက ကြားနာခြင်းဆိုခြင်းအားလုံးကိုနာရန်ပျက်ကွက်ပါက DESE မှပြန်လည်စစ်ဆေးမည် ဖြစ်သည်။

အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ ကြားနာခြင်း

အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ ကြားနာခြင်းဟုခေါ်သောဝန်ဆောင်မှုအရ မိဘများနှင့် DESE မှ သဘောမတူညီမှု များကို ဖော်ထုတ်ရန် အခွင့်အရေးရှိသည်။ အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ ကြားနာခြင်းကို စတင်ရန် ပြဿနာအကြောင်းအရာကို စာဖြင့် DESE သို့တင်ပြရမည်ဖြစ်သည်။

ရေးသားထားသော အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာ ဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ

- အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ ကြားနာခြင်းကို တောင်းဆိုသောလူအတွက် အမည်နှင့်ဆက်သွယ်ရန် အချက်အလက်၊
- ကလေးအမည်နှင့်နေရပ်လိပ်စာ၊
- သဘောမတူညီမှုအတွက် ရှင်းလင်းဖော်ပြချက်၊ နှင့်
- သဘောမတူညီမှုအတွက် အဆိုပြုထားသော ဖြေရှင်းရန်နည်းလမ်း တို့ ပါဝင်ပါသည်။

အစိုးရ၏နိုင်ငံသားများမျှတစွာဆက်ဆံခြင်းဥပဒေအရ ကြားနာခြင်းအတွက် တောင်းဆိုခြင်းတွင် တောင်းဆိုသောရက်စွဲမတိုင်ခင် တစ်နှစ်ထက်မပိုခင် ဖြစ်ပွားသော သဘောမတူညီခြင်း ပါဝင်ရမည်။

မိဘများနှင့်အစဉ်ပြေသောအချိန်နှင့်နေရာတွင် ကြားနာခြင်းကို လုပ်ဆောင်ရပါမည်။ DESEမှမိဘများမှကြားနာခြင်း အတွက် တောင်းဆိုခြင်းကို လက်ခံပြီး ရက်(၃၀)ထက်နောက်မကျပဲ ကြားနာခြင်းပြီးဆုံးကြောင်းကို ဆုံးဖြတ်ချက်ကိုစာဖြင့် သက်ဆိုင်ရာကို စာတိုက်မှတစ်ဆင့် ပေးပို့ရ မည်ဖြစ်သည်။ ကြားနာခြင်းအရာရှိမှ ရက်(၃၀) ထက်ကျော်လွန်သောအချိန်အား နှစ်ဖက်စလုံးမှတောင်းဆိုလျှင် ရက်တိုးနိုင်သည်။

ကြားနာခြင်းကို DESE မှအခပေးထားသော အရည်အချင်းမီဖျန်ဖြေသူမှ ကြားနာခြင်းကိုပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ ကြားနာခြင်းအရာရှိမှာ စောစီးစွာကြားဖြတ်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုများ၊ အပိုင်း(C)လိုအပ်ချက်များနှင့်ရွေးချယ်ခံရသောကလေးနှင့် သူ၏မိသားစုများ လိုအပ်ချက်စသည် များကို သိရှိထားပြီး၊ DESE ၊ SPOEမှဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် ကလေးအားပံ့ပိုးသူဖြစ်ရပါ။ ကြားနာသောအရာရှိမှာ ဘက်မလိုက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အကျိုးသက်ရောက်စေမည့်စိတ်ဝင်စားမှုများတွင်သဘောထားကွဲလွဲမှုများမရှိရပါ။ ကြားနာသောအရာရှိများသည် ဘက်မလိုက်သောဆုံးဖြတ်ချက်အားပြုလုပ်နိုင်ရန် ကြားနာခြင်းအရာရှိအားထိခိုက်နိုင်သော ကြားနာခြင်းအရာရှိမှာ ကလေးအားပံ့ပိုးသောသူနှင့် ပတ်သက်သော မည်သည့်ကိုယ်စားလှယ်ရုံးမှမဖြစ်ရပါ။ ကြားနာခြင်းအရာရှိမှာ DESE ၊ SPOEသို့မဟုတ် ကလေးအားပံ့ပိုးသူများမှ ဝန်ထမ်းမဖြစ်ရပါ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ကြားနာခြင်းအရာရှိအား ကြားနာခြင်းပြုလုပ်နိုင်ရန် DESEမှ လခပေးထားသော ကြောင့်ဖြစ်သည်။ ကြားနာခြင်းအရာရှိမှာ ပါဝင်ပတ်သက်သောအဖွဲ့ များမှ တင်ပြချက်များကိုနားထောင်ခြင်း၊ တင်ပြချက်များကိုပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း၊ အကြောင်းအရာများအားဆုံးဖြတ်ချက်ပေးခြင်းနှင့် စာဖြင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များအားပေးရန်ဖြစ်သည်။

ကြားနာခြင်းတွင်ပါဝင်ပတ်သက်သောမိဘများတွင်အောက်ပါအခွင့်အရေးများရှိသည်-

- ကိုယ်စားပြုရှေ့နေနှင့် အထူးဗဟုသုတများရှိသူများသို့မဟုတ် ကြားနာခြင်းတွင် ချို့ယွင်းချက်ရှိသောကလေးများပါဝင်နိုင်ရန် စောစီးစွာကြားဖြတ်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုများတွင်လေ့ကျင့်ထားသောသူများရှိရမည်။
- သက်သေခံကို ထုတ်ပေးရန်နှင့် ထိပ်တိုက်တွေ့ ရန်၊ ပြန်လှန်စစ်ဆေးရန်၊ သက်သေများတက်ရောက်ရန်လိုအပ်ခြင်း
- မိဘများနှင့်ဝေမျှခြင်းမပြုထားသောသက်သေခံများအား ကြားနာခြင်းမပြုလုပ်မီ(၅)ရက်အလိုတွင် ဖယ်ရန်။
- ကြားနာခြင်းစာမှတ်တမ်းအား အခမဲ့စာတမ်းဖြင့် သို့မဟုတ် အီလက်ထရိုနစ်စာဖြစ် ရရှိရန်ဖြစ်သည်
- အဖြစ်မှန်များကိုရှာဖွေထားသော်အချက်အလက်များပါဝင်သော နောက်ဆုံးဆုံးဖြတ်ချက် အခမဲ့ မိတ္တူရရှိရန်ဖြစ်သည်

အကယ်၍ကြားနာခြင်းသည် ကလေး၏လက်ရှိဝန်ဆောင်မှုနှင့်ပတ်သက်သောတိုင်ကြားခြင်းများပါရှိနေပါက၊ မိဘနှင့် DESE ၊ SPOE သို့မဟုတ် ကလေးအားပံ့ပိုးသူများကသဘောမတူသ၍၊ မိဘများကြားနာခြင်း၌တောင်းဆိုထားသော ကလေး၏ IFSP မှဝန်ဆောင်မှုများကိုဆက်လက်ပြီး လက်ခံရရှိနေရမည်ဖြစ်သည်။

ကြားနာခြင်း၌ လက်ရှိဝန်ဆောင်မှုများနှင့်ပတ်သက်သောတိုင်ကြားမှုများပါဝင်ပါက ကလေးသည် သဘောမတူညီမှုမပါသော ဝန်ဆောင်မှုများကိုလက်ခံရရှိနေရမည်ဖြစ်သည်။

အကယ်၍မိဘသို့မဟုတ် DESE မှ ကြားနာခြင်း၏နောက်ဆုံးသောဆုံးဖြတ်ချက်အား သဘောမတူပါက၊ မည်သည့်အဖွဲ့မှဖြစ်ဖြစ် နိုင်ငံတော်သို့မဟုတ် ဗဟိုအစိုးရရုံး၌ အယူခံတင်သွင်းရန်အခွင့်အရေးရှိသည်။

ပညာရေးအစားထိုးခြင်း ဝန်ဆောင်မှုများ

အကယ်၍ကလေးသည်နိုင်ငံတော်မှအုပ်ထိန်းခံထားရခြင်းသို့မဟုတ် သက်သေပြနိုင်သောသို့မဟုတ်ရှာတွေ့သော မိဘမရှိခြင်း စသည် များဖြစ်လျှင် ပညာရေးအစားထိုးခံရရန် အခွင့်အရေးရှိသည်။ ပညာရေးအစားထိုးမှာ ကလေးအားအကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်ဆုံးဖြတ်ခြင်း၊ IFSP၏ ဖွံ့ဖြိုးမှုနှင့် ပြန်လည်စမ်းစစ်ခြင်း၊ လက်ရှိဝန်ဆောင်မှုများနှင့် IDEA အောက်ရှိမည်သည့်အခွင့်အရေးမဆိုစသည်တို့အား ကိုယ်စားပြုပါသည်။

အကယ်၍ကလေးသည်ပညာရေးအစားထိုးရန်လိုအပ်ပါက DESE သို့ပညာရေးအစားထိုးရန် တောင်းဆိုစာတင်ခြင်းကို SPOE မှ ဆုံးဖြတ်မည်ဖြစ်သည်။ DESE မှ ကလေးအနီးအနားတွင်နေထိုင်သောသူများအဖို့ ပညာရေးအစားထိုးရန် ခန့်အပ်ခြင်းကို ပြုလုပ် မည်ဖြစ်သည်။ DESE မှ ပညာရေးအစားထိုးခြင်းအား SPOE မှကလေးသည် ပညာရေးအစားထိုးလိုအပ်သည်ဟုဆုံးဖြတ်သောရက်မှ ရက်ပေါင်း (၃၀)မတိုင်မီ ပြုလုပ်နိုင်ရန်ကြိုးစားရမည်ဖြစ်သည်။

နိုင်ငံတော်မှအုပ်ထိန်းခံထားရသောသို့မဟုတ် ခဏတာထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ခြင်းခံရသောကလေးအား ကြည့်ရှုထိန်းသိမ်းရန် SPOE သည် ကိုယ်စားပြုအေဂျင်စီနှင့် စကားပြောဆိုရမည်ဖြစ်သည်။ ကလေးသည် နိုင်ငံတော်မှအုပ်ထိန်းခံထားရပါက ပညာရေးအစားထိုးခြင်းအား ကလေး၏အမှုတွဲအား ကိုင်တွယ်သောတရားသူကြီးမှ ရွေးချယ်ရန်ဖြစ်သည်။

ရွေးချယ်ထားသောပညာရေးအစားထိုးခြင်းသည်သူ့မဟုတ်သူမကိုယ်စားပြုသောကလေးအားအကျိုးသက်ရောက်စေမည့်စိတ်ဝင်စားမှုများ မရှိစေရ။ ပညာရေးအစားထိုးခြင်းသည်နိုင်ငံတော်အေဂျင်စီမှဝန်ထမ်းမဖြစ်ရ။ ကလေးအားဝန်ဆောင်မှုနှင့်ပညာရေးများအားပေးပို့သော ပံ့ပိုး သူများ၊ သို့မဟုတ် ကလေးနှင့်ကလေးမိသားစုအား စောင့်ရှောက်သူများ မဖြစ်စေရပါ။ ပညာရေးအစားထိုးခြင်းကိုပြုလုပ်ရန် အရည် အချင်း ပြည့်မီသောသူသည် DESE မှ ပညာရေးအစားထိုးရန်အခပေးထားသောကြောင့် DESE ၏ဝန်ထမ်းတစ်ယောက် မဖြစ်စေရ ပါ။ ပညာရေး အစား ထိုးခြင်းမှာ IDEA ၏အပိုင်း(C)အောက်အရ မိဘများ၏ရည်ရွယ်ချက်အားလုံးနှင့်အခွင့်အရေးတူညီသည်။

First Steps programအကြောင်းပိုမိုပြီး သိလိုပါက အောက်ပါFirst Steps websiteကိုသွားပါ
<http://dese.mo.gov/special-education/first-steps>.

First Stepsကမိဘများ၏အခွင့်အရေးနှင့်ပတ်သက်သောအချက်အလက်များအား ရရှိရန်- ဝန်ဆောင်မှုစီစဉ်သူအား ဆက်သွယ်ပါ။

အောက်ပါ SPOE ရုံး အခမဲ့ဖုန်းနံပါတ်အားခေါ်ဆိုပါ:
1-866-583-2392
Contact the Department at:
အောက်ပါ DESE ရုံးကို ဆက်သွယ်ပါ
Office of Special Education
P.O. Box 480
Jefferson City, MO 65102-0480
(573) 751-5739; RELAY in Missouri 1-800-735-2966 TDD

မူလတန်းနှင့်အလယ်တန်းပညာရေးဌာနမှာ လူမျိုး၊ အသားအရောင်၊ ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ၊ လိင်၊ မူရင်းနိုင်ငံသား၊ အသက်သို့မဟုတ် ချို့ယွင်းချက်စသည့်အချက်များပေါ်၌မူတည်၍ ခွဲခြားခြင်းမပြုလုပ်ပါ။ ဌာနမှပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုနေရာသို့သွားရန်၊ လှုပ်ရှားမှုများ၊ ချို့ယွင်းချက်ရှိသောသူများအသုံးပြုရန်ပစ္စည်းများစသည်တို့အကြောင်း စုံစမ်းမေးမြန်းလိုပါက Jefferson State Office Building, Office of the General Counsel, Coordinator – Civil Rights Compliance (Title VI/Title IX/504/ADA/Age Act), 6th Floor, 205 Jefferson Street, P.O. Box 480, Jefferson City, MO 65102-0480; ဖုန်းနံပါတ်573-526-4757 သို့မဟုတ် TTYနံပါတ်(ဖုန်းလိုင်းကိုအသုံးပြု၍စာဖြင့်ရိုက်ပြီးသုံးသောနည်း) 800-735-2966;အီးမေးလ် civilrights@dese.mo.gov သို့ဆက်သွယ်ရမည်။